

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH TIỀN GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1329/QĐ-UBND

Tiền Giang, ngày 14 tháng 6 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực giám định y khoa thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Tiền Giang

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TIỀN GIANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 2229/QĐ-BYT ngày 19 tháng 5 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế về công bố thủ tục hành chính lĩnh bị bãi bỏ trong lĩnh vực y dược cổ truyền thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Y tế quy định tại Thông tư số 08/2023/TT-BYT ngày 14 tháng 4 năm 2023 của Bộ Trưởng Bộ Y tế; Quyết định số 2285/QĐ-BYT ngày 23 tháng 5 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế về công bố thủ tục hành chính lĩnh vực giám định y khoa thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Y tế được sửa đổi, bổ sung theo quy định tại Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ Y tế;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Tiền Giang, cụ thể:

1. Danh mục 09 thủ tục hành chính trong lĩnh vực giám định y khoa (có danh mục kèm theo).

Nội dung chi tiết của các thủ tục hành chính được ban hành kèm theo Quyết định số 2285/QĐ-BYT ngày 23 tháng 5 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế.

Giao Giám đốc Sở Y tế chịu trách nhiệm về hình thức, nội dung công khai thủ tục hành chính tại nơi tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của đơn vị mình.

2. Danh mục thủ tục hành chính bị bãi bỏ và thay thế gồm:

- Thủ tục hành chính số 01 đến 09 tại mục II lĩnh vực giám định y khoa được công bố tại Quyết định số 1507/QĐ-UBND ngày 31 tháng 5 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công bố thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực giám định y khoa, An toàn thực phẩm và dinh dưỡng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Tiền Giang (*09 thủ tục hành chính cấp tỉnh*).

- Thủ tục hành chính số 32, 33, 36 và 37 tại mục I lĩnh vực được phẩm được công bố tại Quyết định số 2537/QĐ-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2016 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về công bố thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế tỉnh Tiền Giang đã chuẩn hóa về nội dung (*04 thủ tục hành chính cấp tỉnh*).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Y tế; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Văn Dũng

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC GIÁM ĐỊNH Y KHOA
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ Y TẾ TỈNH TIỀN GIANG**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1329/QĐ-UBND ngày 14 tháng 6 năm 2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Tiền Giang)

1. Khám giám định thương tật lần đầu do tai nạn lao động - 1.002706

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

b) Địa điểm thực hiện:

- Trực tiếp tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Tiền Giang (địa chỉ: số 02, Hùng Vương, Phường 1, TP Mỹ Tho, Tiền Giang, điện thoại: 0273.3978136).

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

c) Phí:

- Phí: theo Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13.

- Luật An toàn vệ sinh lao động số 84/2015/QH13.

- Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.

- Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật an toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 01/2023/TT-BYT ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết về hoạt động và mối quan hệ công tác của Hội đồng Giám định y khoa các cấp.

d) Quy trình nội bộ, liên thông điện tử: 60 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
1	Tiếp nhận hồ sơ giám định trực tiếp của cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng khám giám định thuộc Trung tâm Giám định Y khoa	07 ngày
2	Thụ lý hồ sơ (Lập và khám lâm sàng, cận lâm sàng)	Phòng Khám Giám định	35 ngày
3	Tổ chức Hội đồng giám định Y khoa	Hội Đồng Giám định Y khoa	01 ngày
4	Thực hiện Biên bản giám định y khoa	Phòng Khám Giám định	07 ngày
5	Ký ban hành biên bản giám định y khoa	Chủ tịch Hội Đồng Giám định Y khoa	07 ngày
6	Đóng dấu, kiểm soát biên bản giám định y khoa	- Phòng Tổ chức hành chính. - Phòng Khám Giám định.	03 ngày
7	Trả kết quả giám định cho cá nhân, cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng Khám Giám định	Giờ hành chính

2. Hồ sơ khám giám định để thực hiện chế độ hưu trí đối với người lao động - 1.002671

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

b) Địa điểm thực hiện:

- Trực tiếp tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Tiền Giang (địa chỉ: số 02, Hùng Vương, Phường 1, TP Mỹ Tho, Tiền Giang, điện thoại: 0273.3978136).

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

c) Phí:

- Phí: theo Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13.

- Luật An toàn vệ sinh lao động số 84/2015/QH13.

- Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.

- Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 01/2023/TT-BYT ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết về hoạt động và mối quan hệ công tác của Hội đồng Giám định y khoa các cấp.

d) Quy trình nội bộ, liên thông điện tử: 60 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
1	Tiếp nhận hồ sơ giám định trực tiếp của cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng khám giám định thuộc Trung tâm Giám định Y khoa	07 ngày
2	Thụ lý hồ sơ (Lập và khám lâm sàng, cận lâm sàng)	Phòng Khám Giám định	35 ngày
3	Tổ chức HỌP Hội đồng giám định Y khoa	Hội Đồng Giám định Y khoa	01 ngày
4	Thực hiện Biên bản giám định y khoa	Phòng Khám Giám định	07 ngày
5	Ký ban hành biên bản giám định y khoa	Chủ tịch Hội Đồng Giám định Y khoa	07 ngày
6	Đóng dấu, kiểm soát biên bản giám định y khoa	- Phòng Tổ chức hành chánh. - Phòng Khám Giám định.	03 ngày
7	Trả kết quả giám định cho cá nhân, cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng Khám Giám định	Giờ hành chính

3. Hồ sơ khám giám định để thực hiện chế độ tử tuất - 1.002208

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

b) Địa điểm thực hiện:

- Trực tiếp tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Tiền Giang (địa chỉ: số 02, Hùng Vương, Phường 1, TP Mỹ Tho, Tiền Giang, điện thoại: 0273.3978136).

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

c) Phí:

- Phí: theo Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13.

- Luật An toàn vệ sinh lao động số 84/2015/QH13.

- Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.

- Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 01/2023/TT-BYT ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết về hoạt động và mối quan hệ công tác của Hội đồng Giám định y khoa các cấp.

đ) Quy trình nội bộ, liên thông điện tử: 60 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
1	Tiếp nhận hồ sơ giám định trực tiếp của cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng khám giám định thuộc Trung tâm Giám định Y khoa	07 ngày
2	Thụ lý hồ sơ (Lập và khám lâm sàng, cận lâm sàng)	Phòng Khám Giám định	35 ngày
3	Tổ chức Họp Hội đồng giám định Y khoa	Hội Đồng Giám định Y khoa	01 ngày
4	Thực hiện Biên bản giám định y khoa	Phòng Khám Giám định	07 ngày
5	Ký ban hành biên bản giám định y khoa	Chủ tịch Hội Đồng Giám định Y khoa	07 ngày
6	Đóng dấu, kiểm soát biên bản giám định y khoa	- Phòng Tổ chức hành chính. - Phòng Khám Giám định.	03 ngày
7	Trả kết quả giám định cho cá nhân, cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng Khám Giám định	Giờ hành chính

4. Khám giám định để xác định lao động nữ không đủ sức khỏe để chăm sóc con sau khi sinh hoặc sau khi nhận con do nhờ người mang thai hộ hoặc phải nghỉ dưỡng thai - 1.002190

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

b) Địa điểm thực hiện:

- Trực tiếp tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Tiền Giang (địa chỉ: số 02, Hùng Vương, Phường 1, TP Mỹ Tho, Tiền Giang, điện thoại: 0273.3978136).

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

c) Phí:

- Phí: theo Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13.

- Luật An toàn vệ sinh lao động số 84/2015/QH13.

- Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ Quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.

- Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 01/2023/TT-BYT ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết về hoạt động và mối quan hệ công tác của Hội đồng Giám định y khoa các cấp.

đ) Quy trình nội bộ, liên thông điện tử: 60 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
1	Tiếp nhận hồ sơ giám định trực tiếp của cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng khám giám định thuộc Trung tâm Giám định Y khoa	07 ngày
2	Thụ lý hồ sơ (Lập và khám lâm sàng, cận lâm sàng)	Phòng Khám Giám định	35 ngày
3	Tổ chức Họp Hội đồng giám định Y khoa	Hội Đồng Giám định Y khoa	01 ngày
4	Thực hiện Biên bản giám định y khoa	Phòng Khám Giám định	07 ngày
5	Ký ban hành biên bản giám định y khoa	Chủ tịch Hội Đồng Giám định Y khoa	07 ngày
6	Đóng dấu, kiểm soát biên bản giám định y khoa	- Phòng Tổ chức hành chính. - Phòng Khám	03 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
		Giám định.	
7	Trả kết quả giám định cho cá nhân, cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng Khám Giám định	Giờ hành chính

5. Hồ sơ khám giám định để hưởng bảo hiểm xã hội một lần - 1.002168

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

b) Địa điểm thực hiện:

- Trực tiếp tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Tiền Giang (địa chỉ: số 02, Hùng Vương, Phường 1, TP Mỹ Tho, Tiền Giang, điện thoại: 0273.3978136).

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

c) Phí:

- Phí: theo Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13.

- Luật An toàn vệ sinh lao động số 84/2015/QH13.

- Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ Quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.

- Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 01/2023/TT-BYT ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng

Bộ Y tế Quy định chi tiết về hoạt động và mối quan hệ công tác của Hội đồng Giám định y khoa các cấp.

d) Quy trình nội bộ, liên thông điện tử: 60 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
1	Tiếp nhận hồ sơ giám định trực tiếp của cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng khám giám định thuộc Trung tâm Giám định Y khoa	07 ngày
2	Thụ lý hồ sơ (Lập và khám lâm sàng, cận lâm sàng)	Phòng Khám Giám định	35 ngày
3	Tổ chức Họp Hội đồng giám định Y khoa	Hội Đồng Giám định Y khoa	01 ngày
4	Thực hiện Biên bản giám định y khoa	Phòng Khám Giám định	07 ngày
5	Ký ban hành biên bản giám định y khoa	Chủ tịch Hội Đồng Giám định Y khoa	07 ngày
6	Đóng dấu, kiểm soát biên bản giám định y khoa	- Phòng Tổ chức hành chính. - Phòng Khám Giám định.	03 ngày
7	Trả kết quả giám định cho cá nhân, cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng Khám Giám định	Giờ hành chính

6. Hồ sơ khám giám định lại bệnh nghề nghiệp tái phát - 1.002136

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

b) Địa điểm thực hiện:

- Trực tiếp tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Tiền Giang (địa chỉ: số 02, Hùng Vương, Phường 1, TP Mỹ Tho, Tiền Giang, điện thoại: 0273.3978136).

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

c) Phí:

- Phí: theo Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13.
- Luật An toàn vệ sinh lao động số 84/2015/QH13.
- Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.
- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.
- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.
- Thông tư số 01/2023/TT-BYT ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết về hoạt động và mối quan hệ công tác của Hội đồng Giám định y khoa các cấp.

đ) Quy trình nội bộ, liên thông điện tử: 60 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
1	Tiếp nhận hồ sơ giám định trực tiếp của cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng khám giám định thuộc Trung tâm Giám định Y khoa	07 ngày
2	Thụ lý hồ sơ (Lập và khám lâm sàng, cận lâm sàng)	Phòng Khám Giám định	35 ngày
3	Tổ chức Họp Hội đồng giám định Y khoa	Hội Đồng Giám định Y khoa	01 ngày
4	Thực hiện Biên bản giám định y khoa	Phòng Khám Giám định	07 ngày
5	Ký ban hành biên bản giám định y khoa	Chủ tịch Hội Đồng Giám định Y khoa	07 ngày
6	Đóng dấu, kiểm soát biên bản giám định y khoa	- Phòng Tổ chức hành chánh. - Phòng Khám Giám định.	03 ngày
7	Trả kết quả giám định cho cá nhân, cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng Khám Giám định	Giờ hành chính

7. Khám giám định lần đầu do bệnh nghề nghiệp - 1.002694

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

b) Địa điểm thực hiện:

- Trực tiếp tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Tiền Giang (địa chỉ: số 02, Hùng Vương, Phường 1, TP Mỹ Tho, Tiền Giang, điện thoại: 0273.3978136).

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

c) Phí:

- Phí: theo Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13.

- Luật An toàn vệ sinh lao động số 84/2015/QH13.

- Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ Quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng.

- Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 01/2023/TT-BYT ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết về hoạt động và mối quan hệ công tác của Hội đồng Giám định y khoa các cấp.

d) Quy trình nội bộ, liên thông điện tử: 60 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
1	Tiếp nhận hồ sơ giám định trực tiếp của cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng khám giám định thuộc Trung tâm Giám định Y khoa	07 ngày
2	Thụ lý hồ sơ (Lập và khám lâm sàng, cận lâm sàng)	Phòng Khám Giám định	35 ngày
3	Tổ chức Hội đồng giám định Y khoa	Hội Đồng Giám định Y khoa	01 ngày
4	Thực hiện Biên bản giám định y khoa	Phòng Khám Giám định	07 ngày
5	Ký ban hành biên bản giám định y khoa	Chủ tịch Hội Đồng Giám định Y khoa	07 ngày
6	Đóng dấu, kiểm soát biên bản giám định y khoa	- Phòng Tổ chức hành chính. - Phòng Khám Giám định.	03 ngày
7	Trả kết quả giám định cho cá nhân, cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng Khám Giám định	Giờ hành chính

8. Khám giám định lại đối với trường hợp tái phát tổn thương do tai nạn lao động - 1.002146

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

b) Địa điểm thực hiện:

- Trực tiếp tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Tiền Giang (địa chỉ: số 02, Hùng Vương, Phường 1, TP Mỹ Tho, Tiền Giang, điện thoại: 0273.3978136).

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

c) Phí:

- Phí: theo Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13.
- Luật An toàn vệ sinh lao động số 84/2015/QH13.
- Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.
- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.
- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.
- Thông tư số 01/2023/TT-BYT ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết về hoạt động và mối quan hệ công tác của Hội đồng Giám định y khoa các cấp.

đ) Quy trình nội bộ, liên thông điện tử: 60 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
1	Tiếp nhận hồ sơ giám định trực tiếp của cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng khám giám định thuộc Trung tâm Giám định Y khoa	07 ngày
2	Thụ lý hồ sơ (Lập và khám lâm sàng, cận lâm sàng)	Phòng Khám Giám định	35 ngày
3	Tổ chức HỌP Hội đồng giám định Y khoa	Hội Đồng Giám định Y khoa	01 ngày
4	Thực hiện Biên bản giám định y khoa	Phòng Khám Giám định	07 ngày
5	Ký ban hành biên bản giám định y khoa	Chủ tịch Hội Đồng Giám định Y khoa	07 ngày
6	Đóng dấu, kiểm soát biên bản giám định y khoa	- Phòng Tổ chức hành chánh. - Phòng Khám Giám định.	03 ngày
7	Trả kết quả giám định cho cá nhân, cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng Khám Giám định	Giờ hành chính

9. Khám giám định tổng hợp - 1.002118

a) Thời hạn giải quyết: 60 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ theo quy định.

b) Địa điểm thực hiện:

- Trực tiếp tại Trung tâm Giám định Y khoa tỉnh Tiền Giang (địa chỉ: số 02, Hùng Vương, Phường 1, TP Mỹ Tho, Tiền Giang, điện thoại: 0273.3978136).

- Thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích.

c) Phí:

- Phí: theo Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

d) Căn cứ pháp lý:

- Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13.

- Luật An toàn vệ sinh lao động số 84/2015/QH13.

- Thông tư số 243/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định cấp giấy giám định y khoa.

- Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 18/2022/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 56/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết thi hành Luật Bảo hiểm xã hội và Luật An toàn vệ sinh lao động thuộc lĩnh vực y tế.

- Thông tư số 01/2023/TT-BYT ngày 01 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định chi tiết về hoạt động và mối quan hệ công tác của Hội đồng Giám định y khoa các cấp.

đ) Quy trình nội bộ, liên thông điện tử: 60 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
1	Tiếp nhận hồ sơ giám định trực tiếp của cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng khám giám định thuộc Trung tâm Giám định Y khoa	07 ngày

Bước	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian giải quyết
2	Thụ lý hồ sơ (Lập và khám lâm sàng, cận lâm sàng)	Phòng Khám Giám định	35 ngày
3	Tổ chức Họp Hội đồng giám định Y khoa	Hội Đồng Giám định Y khoa	01 ngày
4	Thực hiện Biên bản giám định y khoa	Phòng Khám Giám định	07 ngày
5	Ký ban hành biên bản giám định y khoa	Chủ tịch Hội Đồng Giám định Y khoa	07 ngày
6	Đóng dấu, kiểm soát biên bản giám định y khoa	- Phòng Tổ chức hành chánh. - Phòng Khám Giám định.	03 ngày
7	Trả kết quả giám định cho cá nhân, cơ quan, đơn vị giới thiệu, người lao động, đối tượng giám định.	Phòng Khám Giám định	Giờ hành chính